Se informa que a partir del 01/04/2019 los pedidos de búsqueda y copia de documentación por parte de los afiliados al Sector de Facturación de Farmacia, tendrán un costo administrativo de $50 y en caso de que requiera solicitarse documentación a Full Archivos el costo asciende a $ 230 o el vigente al momento de la solicitud.

Dicho pedido deberá ser solicitado por nota en Mesa de Entradas o vía mail al Sector de Facturación de Farmacia.